



DEN NORSKE KYRKJA

Strand kyrkjeleg fellesråd

Brukes av leverandører og festere for gravminne og alt utstyr til grav

SØKNAD OM GODKJENNING AV GRAVMINNE OG GRAVUTSTYR PÅ KIRKEGÅRDENE I STRAND

Søknaden gjelder:

Grav/gravsted for: _____ Dødsår: _____

Gravplass: _____ Grav ident: _____ Ny stein

Opplysninger om steinen/gravminnet

Steinens størrelse er innenfor gjeldende regelverk (sett kryss) : Ja: Nei:

Naturstein (gjelder "ubearbeidet" stein, sett kryss): Ja: Nei:

Steinens volum anslås til (liter): _____ Største høyde over bakken (cm): _____

Største bredde (cm): _____ Største dybde (tykkelse) (cm): _____

Opplysninger om påskrift og annet utstyr

Det skal nyttes (sett kryss):

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Inskripsjon av metallbokstaver | <input type="checkbox"/> Lykt montert på gravminnet, kan lett demonteres |
| <input type="checkbox"/> Inskripsjon i relieff/dypblåst | <input type="checkbox"/> Bronsefigurer, kan lett demonteres |
| <input type="checkbox"/> Støpt bronseplate | <input type="checkbox"/> Gravrammer <input type="checkbox"/> Plate |

Opplysninger om fundamentering

Fundamentering:

- Sokkel er dobbelt så bredt som gravminnets tykkelse
- Skjult sokkel som er tilpasset kravet om 20% av høyden under bakken
- Del av gravminnet blir montert tilsvarende dypt
- Det monteres 15 cm lange og 12mm tykke syrefast(e) bolt(er)

Ansvarsforhold med mer

Ved montering av plate, lykter, figurer med mer, påtar eier seg ansvar for skader påført ved vanlig drift og vedlikehold av kirkegården. Lykt og figurer skal monteres slik at de er godt innenfor gravminnets ytre rammer og kan demonteres hurtig.

Før montering avtales plassering med kirkegårdens myndighet. All montering skal skje i samsvar med Gravferdsloven med forskrifter og lokale vedtekter for kirkegårdene i Strand kommune.

Montering av gravminne etter kistegravlegging kan tidligst skje 3 måneder etter gravferden.

Opplysninger om leverandør/montør og ansvarlig fester av graven.

Leverandør/montør: _____

Telefon: _____ E-postadr.: _____

Ansvarlig/fester for gravstedet: _____

Søker:

Navn: _____ Adresse: _____

Telefon: _____ E-post adr.: _____

Sted: _____ Dato: _____ Sign: _____

Søknaden sendes: Strand kirkelige fellesråd, Postboks 131, 4124 Tau
Telefon 51 74 11 30 E-post: bodil.sande.turoy@strand.kommune.no

Behandling: Dersom det ikke er gitt tilbakemelding innen 4 uker, er søknaden godkjent